

Положение
о Всероссийском конкурсе проектно-исследовательских работ школьников
«Шифры Победы»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цели и задачи Всероссийского конкурса проектно-исследовательских работ школьников «Шифры Победы» (далее – Конкурс), порядок организации и проведения Конкурса, его организационно-методическое обеспечение, правила участия и порядок отбора победителей и призеров (далее – дипломантов) Конкурса.

1.2 Учредителем и организатором Конкурса является НКО «Фонд содействия развитию безопасных информационных технологий» (далее – Фонд) в рамках проекта «Криптографический фронт: виртуальный музей» (поддержан грантом Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества № 21-1-009977). К проведению Конкурса могут привлекаться научные и образовательные организации, а также компании-разработчики средств информационной безопасности.

1.3 Тематика выполняемых проектно-исследовательских работ в рамках Конкурса (далее – конкурсные работы) включает поиск на интернет-портале «Память народа» (<https://pamyat-naroda.ru/documents/>) архивных документов, отражающих различные аспекты криптографической деятельности фронтов, армий и других соединений Красной Армии в период Великой Отечественной войны, а также изучение, описание и систематизацию найденных документов.

1.4 Конкурс проводится в целях содействия патриотическому воспитанию молодежи через вовлечение в сохранение исторической памяти о криптографической деятельности в период Великой Отечественной войны, а также развития индивидуального и коллективного научного творчества обучающихся.

1.5 Задачи Конкурса:

- повышение осведомленности молодежи о деятельности и достижениях криптографов, шифровальщиков и связистов в период Великой Отечественной войны;
- вовлечение молодежи в изучение архивных документов, развитие навыков их поиска;
- выявление талантливых обучающихся;
- привлечение наиболее активной части обучающихся к участию в самостоятельных научных исследованиях.

2. Организация Конкурса

2.1 Конкурс проводится два раза в год: в периоды март-май и сентябрь-декабрь. Итоги подводятся в мае-июне и декабре-январе, соответственно.

2.2 К участию в конкурсе приглашаются обучающиеся по программам общего полного и среднего общего образования.

2.3 Конкурсные работы могут выполняться индивидуально или коллективом (командой) участников, при этом число соавторов коллективной работы не должно превышать трех человек.

2.4 Руководителями конкурсных работ могут быть педагогические работники общего и дополнительного образования, работники профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего образования. У каждой конкурсной работы может быть только один руководитель.

2.5 Конкурс проводится в дистанционном формате с использованием сети «Интернет». Информационное обеспечение участников Конкурса и руководителей конкурсных работ реализуется посредством публикации информации на сайте музейкриптографии.рф.

2.6 Сведения о найденных участниками Конкурса документах (реквизиты на портале «Память народа»), их описании и систематизации накапливаются в базе данных (далее – БД Конкурса). Информация БД Конкурса учитывается при определении победителей и призеров Конкурса, а также может использоваться при публикации результатов Конкурса.

2.6 Рабочим языком проведения Конкурса является русский язык.

2.7 Взимание платы за участие в Конкурсе не допускается.

3. Организационно-методическое обеспечение Конкурса

3.1 Общее руководство и координацию проведения Конкурса осуществляет организационный комитет, формируемый Фондом с привлечением представителей образовательных, научно-исследовательских и иных организаций, ведущих деятельность в области защиты информации (далее – Оргкомитет).

Оргкомитет:

3.1.1 устанавливает сроки проведения Конкурса, регистрации участников и руководителей конкурсных работ;

3.1.2 сопровождает сайт Конкурса и организует продвижение конкурса среди целевой аудитории;

3.1.3 обеспечивает ведение БД Конкурса;

3.1.4. определяет порядок доступа к БД Конкурса участников, руководителей конкурсных работ, экспертов и иных лиц, а также объем представляемых сведений.

3.1.5 определяет состав информации БД Конкурса, публикуемой по итогам Конкурса;

3.1.6 организует вебинары для участников Конкурса по подготовке конкурсных работ;

3.1.7 утверждает критерии оценивания конкурсных работ;

3.1.7 утверждает результаты Конкурса и публикует их на сайте Конкурса;

3.1.8 рассматривает предложения по совершенствованию и развитию Конкурса;

3.1.9 организует награждение дипломантов Конкурса.

3.2 Общее методическое и экспертное сопровождение конкурса осуществляет экспертная комиссия, формируемая Фондом из числа научных сотрудников Фонда и с привлечением экспертов, имеющих опыт проведения историко-архивных исследований или руководства проектно-исследовательской и научной деятельностью школьников, а также научной деятельности в области защиты информации (далее – Экспертная комиссия).

Экспертная комиссия:

3.2.1 разрабатывает методические рекомендации по подготовке конкурсных работ и критерии их оценивания;

3.2.2 представляет в Оргкомитет критерии оценивания конкурсных работ для утверждения;

3.2.3 проводит модерацию записей, вносимых участниками в БД Конкурса.

3.2.4 оценивает конкурсные работы в соответствии с утвержденными критериями оценивания;

3.2.5 определяет победителей и призеров Конкурса;

3.2.6 представляет в Оргкомитет результаты Конкурса для утверждения.

4. Порядок участия в Конкурсе

4.1 Для участия в Конкурсе участники и руководители конкурсных работ проходят регистрацию на сайте. Учетная запись создается для каждой из конкурсных работ. Перечень и образцы предоставляемых для регистрации документов приведены в Приложении.

4.2. Выполнение конкурсных работ заключается в поиске архивных документов на портале «Память народа» по тематике Конкурса, их классификации и систематизации (далее – обработка документов), а также в подготовке итогового отчета. Участникам представляются методические рекомендации по выполнению конкурсных работ, включающих описание и примеры документов, соответствующих тематике Конкурса, подходы к обработке документов, порядок работы с БД Конкурса и примерную форму отчета.

4.3. Реквизиты найденных архивных документов и результаты их обработки вносятся участниками в БД Конкурса. При этом в БД Конкурса накапливается информация о том, кто из участников внес соответствующую запись.

4.4 При внесении реквизитов найденного документа в БД Конкурса проводится проверка его уникальности, т.е. что документ с этими же реквизитами не вносился ранее. Записи о внесенных реквизитах документов становятся доступны для всех участников Конкурса и руководителей конкурсных работ.

4.5 Соответствие найденных документов тематике Конкурса определяется Экспертной комиссией в ходе модерации записей БД Конкурса. При несоответствии документа тематике Конкурса он исключается из БД Конкурса с одновременным уведомлением участника.

4.6 Обработка найденных документов может проводиться как участниками, вносившими их в БД Конкурса, так и другими участниками. Корректность вносимых в БД Конкурса записей о результатах обработки документов (правильность и полнота заполнения полей карточки, отсутствие ошибок и опечаток и т.п.) проверяются в ходе модерации Экспертной комиссией. В случае признания записи некорректной она исключается из БД Конкурса с одновременным уведомлением соответствующего участника.

Модерация проводится, как правило, в течение не более трех рабочих дней.

4.7 Итоговый отчет о выполненной конкурсной работе направляется в Оргкомитет конкурса в электронном виде через сайт Конкурса. Оформление итогового отчета должно соответствовать методическим рекомендациям. Срок предоставления итоговых отчетов объявляется на сайте Конкурса.

5. Порядок определения победителей и призеров Конкурса

5.1 При определении победителей и призеров Конкурса Экспертная комиссия учитывает информацию БД Конкурса о перечнях документов, найденных участниками в ходе выполнения конкурсных работ, результатах их обработки и итоговые отчеты.

5.2. Конкурсные работы, итоговые отчеты по которым поступили после окончания установленных сроков, при определении победителей и призеров не рассматриваются.

5.3. Представленные на Конкурс материалы не рецензируются. По итогам конкурса подача апелляции не предусмотрена.

5.4 По результатам рассмотрения итоговых отчетов о выполненных конкурсных работах Экспертной комиссией определяются победители и призеры Конкурса.

К числу победителей могут быть отнесены участники, внесшие в ходе выполнения конкурсных работ не менее 50 записей в БД Конкурса, а к числу призеров – не менее 30 записей. При выполнении работ в соавторстве данные показатели определяются в расчете на одного соавтора. Учитываются только записи БД Конкурса, успешно прошедшие модерацию.

Общее число победителей не должно превышать 10%, а общее число победителей и призеров не должно превышать 30% от числа участников.

5.5 Оргкомитет по представлению Экспертной комиссии принимает решение о награждении участников, ставших победителями дипломами «Победитель Всероссийского конкурса проектно-исследовательских работ школьников «Шифры Победы», ставших призерами - дипломами «Призёр Всероссийского конкурса проектно-исследовательских работ школьников «Шифры Победы».

Участники, не включенные в число победителей и призеров, при условии внесения не менее 10 записей в БД Конкурса, награждаются свидетельствами «Участник Всероссийского конкурса проектно-исследовательских работ школьников «Шифры Победы».

Руководители конкурсных работ в зависимости от достигнутых максимальных результатов участников награждаются дипломами «За подготовку победителя Всероссийского конкурса проектно-исследовательских работ школьников «Шифры Победы», «За подготовку призера Всероссийского конкурса проектно-исследовательских работ школьников «Шифры Победы» либо «За руководство участником Всероссийского конкурса проектно-исследовательских работ школьников «Шифры Победы».

5.6 Списки победителей и призеров Конкурса, а также руководителей конкурсных работ, размещаются на сайте Конкурса.

5.7 Итоговые отчеты о выполненных конкурсных работах могут быть опубликованы на сайте Конкурса по решению Оргкомитета.

6. Контактная информация Оргкомитета

6.1 Адрес для корреспонденции 127473, г. Москва, а/я 55.

E-mail: Pobeda@fsrbit.ru

6.2 Интернет – сайт: музейкриптографии.рф

6.3 Контактные телефоны: +7 926 434-77-75, +7 499 271-70-85